



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа №247

Красносельского района Санкт-Петербурга

Принято Общим собранием работников Образовательного учреждения Протокол № 5 от 31.08.2021 Секретарь _____ (С. Е. Бакулина)	Утверждено Директор ГБОУ СОШ № 247 Санкт-Петербурга _____(В. А. Кузьмин) Приказ от 31.08.2021 № 143-од
--	--

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего кон-
троля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №247
Красносельского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. "Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №247 Красносельского района Санкт-Петербурга", в дальнейшем - "Положение", разработано на основе федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ "Об образовании в РФ", Типового положения «Об общеобразовательном учреждении», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001г. №196, и Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №247 Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, сформированности компетенций требованиям государственного образовательного стандарта и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

1.3. Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации в переводных классах.

1.4. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим положением.

1.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.7. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

1.12. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, оставляются на повторное обучение.

1.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвиди-

ровавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация проводится в переводных 2-8, 10 классах после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной.

2.2. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

2.3. Промежуточная аттестация может проводиться как письменно, так и устно. Формы проведения промежуточной аттестации:

- собеседование;
- итоговая контрольная работа;
- тестирование (в том числе в формате ЕГЭ);
- зачет (в 5 - 8, 10 классах);
- защита реферата, творческой работы;
- диктант с грамматическим заданием;
- изложение;
- итоговая практическая работа

Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.

Решение о форме проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета принимает Педагогический совет школы.

2.4. На промежуточную аттестацию выносятся не более двух предметов из числа изучаемых в соответствующем классе, один из которых определяется методическим советом школы, а другой – администрацией образовательного учреждения по плану внутришкольного контроля.

2.5. Аттестационные мероприятия проводятся по расписанию, принятому Педагогическим советом и утвержденному директором школы, которое доводится до сведения обучающихся, учителей и родителей (законных представителей) за две недели до начала аттестации.

2.6. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

2.6.1. В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.

2.6.2. Продолжительность промежуточной аттестации в формах тестирования, итоговой контрольной работы, диктанта с грамматическим заданием, изложения, итоговой практической работы устанавливается в 45 минут во 2 – 7-х классах и до 90 минут в 8, 10-х классах.

2.6.3. Продолжительность промежуточной аттестации в формах собеседования, устного зачета, защиты реферата, защиты творческой работы не должна превышать двадцати минут на одного отвечающего.

2.6.4. При необходимости, для проведения аттестации в формах собеседования, защиты реферата, защиты творческой работы и зачета, обучающиеся могут делиться на группы.

2.7. Аттестационные материалы разрабатываются учителями, ведущими аттестационный предмет, под руководством председателей методических объединений предметных областей, рассматриваются на школьных методических объединениях и утверждаются директором школы. Аттестационные материалы сдаются в учебную часть не позднее, чем за 2 недели до проведения работы. Администрация имеет право проводить итоговый контроль по своим материалам.

2.8. Содержание аттестационных материалов должно соответствовать содержанию учебной программы по предмету для соответствующего класса.

2.9. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

Отметки за все устные формы объявляются обучающимся после завершения опроса всех аттестуемых. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии.

Все письменные работы подписываются членами аттестационной комиссии.

2.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется на основании отметки за учебный год, результатов промежуточной аттестации и фактического уровня знаний обучающихся.

2.11. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

2.12. Обучающиеся переводных классов, получившие неудовлетворительные отметки на промежуточной аттестации, имеют право исправить их, пройдя ее повторно по данному предмету в сроки, установленные администрацией, но не позднее сроков окончания учебного года.

2.13. По решению Педагогического совета в исключительных случаях может быть поставлена итоговая отметка «удовлетворительно» при получении отметки «неудовлетворительно» за промежуточную аттестацию. При этом проводится анализ успеваемости учащегося на протяжении всего года. Обоснование отметки «удовлетворительно» записывается в протокол Педагогического совета.

2.14. По окончании промежуточной аттестации учитель-предметник сдает в учебную часть ее анализ по схеме или вопросам, разработанным методическим советом школы.

2.15. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, заседаниях методических объединений, родительских собраниях.

2.16. Процесс проведения промежуточной аттестации оформляется протоколом.

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1.1. На основании решения Педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации (по двум или одному из предметов) обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители, призеры городских, районных предметных олимпиад, участники районных, городских, региональных научно-практических конференций (по соответствующим предметам);
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- находящиеся на индивидуальном домашнем обучении;
- находившиеся в больнице свыше 4-х месяцев или проходившие санаторно-курортное лечение свыше 4-х месяцев.

3.1.2. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

3.2. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной аттестационной комиссией. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за триместр или учебный год, обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти аттестацию по соответствующему предмету, для чего создается комиссия, включающая Административный совет школы. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации, обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию органа управления образованием администрации Красносельского района Санкт-Петербурга.

3.3. Учащимся, заболевшим в период проведения промежуточной аттестации, или отсутствующим по уважительной причине, предоставляется возможность прохождения аттестации до окончания учебного года. Сроки проведения согласуются с родителями (законными представителями). В случае длительной болезни учащегося (до конца учебного года), учащийся освобождается от промежуточной аттестации на основании медицинской справки.

3.4. Родители учащихся, не явившихся на промежуточную аттестацию без уважительной причины, приглашаются к администрации школы. Им предлагается возможность переноса сроков аттестации ребенка до окончания учебного года. Обеспечение присутствия ребенка на аттестации возлагается на родителей. В случае повторного отсутствия ученика без уважительной причины на промежуточной аттестации, ему выставляется по итогам контроля отметка «неудовлетворительно».

3.5. Учащиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, могут быть переведены в следующий класс условно.

3.6. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.7. Итоги аттестации и решение Педагогического совета доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного года эти сведения доводятся до родителей (законных представителей) в 3-х дневный срок со дня принятия данного решения и обязательно в письменном виде.

